

# Libérez vos talents,

# Transformez votre expertise !



Des parcours  
de formation  
clés en main

Une pédagogie  
d'apprentissage  
innovante

Pour une montée  
en compétence  
durable

Transformez vos missions avec  
**Profession Comptable 2030 !**

## Un dispositif inédit d'accompagnement des cabinets

Automatisation de la production, facturation électronique, digitalisation des process, data, IA, nouveaux modèles économiques... La profession comptable fait face à des mutations profondes.

Pour vous aider à relever ces défis sans précédent, élargir le champ de vos missions et adapter les compétences de vos collaborateurs aux nouvelles attentes de vos clients, le CNOEC lance **Profession Comptable 2030**, un dispositif unique d'accompagnement des cabinets.

Porté par le Centre de formation de la profession comptable (CFPC) et déployé par les instituts régionaux de formation (IRF), ce programme vous propose **un accompagnement complet et sur mesure :**

- **Cap 2030** : un outil de diagnostic et d'aide à la décision en ligne, 100 % gratuit, conçu spécifiquement pour les cabinets d'expertise comptable et d'audit ;
- **Des parcours de formation innovants** à destination des collaborateurs, regroupés autour de 4 grandes thématiques (cf. le descriptif ci-après des parcours).

## Les objectifs du programme



Aider vos collaborateurs à s'adapter aux évolutions de l'environnement professionnel



Faire évoluer leur approche métier (gestion de projet, relation clients, soft skills...)



Les former aux nouvelles missions des cabinets (tableau de bord, facturation, gestion administrative, data, RH, durabilité...)



Mieux accompagner vos clients dans leurs nouveaux besoins (facture électronique, pilotage des TPE-PME, full service, gestion des RH..)

## Cap 2030, un outil unique de pilotage des compétences

Avec Cap 2030, faites gratuitement et de manière anonyme le point sur votre stratégie et vos besoins en compétences :

1. Évaluez l'impact du numérique et de la facture électronique sur votre cabinet ;
2. Construisez votre projet de cabinet ;
3. Définissez ses futures missions ;
4. Cartographiez les compétences dont vous aurez besoin demain ;
5. Identifiez avec vos équipes les parcours de formation les plus pertinents en fonction des profils et des objectifs fixés.

Plus de 5 000 utilisateurs ont déjà créé un compte, rendez-vous sur :  
[cap.professioncomptable2030.fr](https://cap.professioncomptable2030.fr)

## Un catalogue sur mesure

- Des formations adossées au premier référentiel de compétences de la profession comptable ;
- La possibilité d'organiser en intra, pour les cabinets qui le souhaitent, des sessions privatives ou de composer soi-même, à partir des modules disponibles, des parcours sur mesure ;
- Une offre évolutive pour répondre le plus finement à vos besoins ;
- 52 parcours de formation clés en main disponibles.

## Pour quels bénéfices ?

### Pour les participants :

- Prendre conscience des évolutions en cours et de leurs impacts métier ;
- Apprendre à travailler différemment dans un environnement fortement digitalisé ;
- Renforcer/développer leurs compétences transverses.

### Pour les cabinets :

- Analyser les compétences actuelles de l'équipe ;
- Fédérer et fidéliser vos collaborateurs autour d'un projet professionnel commun ;
- Développer de nouvelles missions à plus forte valeur ajoutée.

## Des parcours clés en main

Reposant sur des pratiques pédagogiques innovantes développées par des chercheurs en sciences cognitives\*, les parcours de formation proposés ont principalement pour but d'inciter chaque participant à changer de posture, à reconsidérer son utilité et sa relation client. Chaque module se décline ainsi sur un principe unique :

- **Une journée d'autoapprentissage en e-learning (7h)** dédiée à l'acquisition d'un bloc de compétences bien identifié ;
- **Suivie d'une session en présentiel en petit groupe (7h)** consacrée à la mise en pratique, à des échanges, des travaux de groupe, des jeux de rôle pour fixer les acquis.

## \*Une pédagogie innovante inspirée des sciences cognitives



Un apprentissage centré sur des mises en situations professionnelles concrètes



Des formats e-learning adaptés à chaque apprenant pour une meilleure appropriation des contenus



Un feedback bienveillant et personnalisé grâce à l'IA pédagogique Didask pour aider chacun à réajuster ses représentations



Des séances en présentiel entre pairs pour échanger et pratiquer

## 96 % des apprenants recommandent la formation suivie\*



*« La formation est de très bonne qualité. Elle permet non seulement de mieux appréhender les enjeux à venir, mais elle m'a aussi donné une réelle motivation pour évoluer au sein du cabinet. »*

- Charlotte, 47 ans

*« On ressort de cette formation complètement changé et enrichi des différents échanges avec les collègues et les formateurs. C'est la meilleure formation à laquelle j'ai participé. L'approche d'apprentissage sur la plateforme est particulièrement novatrice, comparé aux e-learning habituels. »*

- Charly, 28 ans



*« L'e-learning est vraiment top. Au début, je m'attendais à de la technique, mais la formation m'a fait évoluer psychologiquement et a fait évoluer mon approche métier. »*

- Solène, 38 ans



\*Source : étude qualitative Profession Comptable 2030 (juillet 2024)

# 52 parcours de formation innovants

## Intégrer un cabinet

### Faire ses premiers pas en cabinet

- Bienvenue dans la profession
- Les fondamentaux de la sécurité informatique en cabinet
- Décrypter le monde de demain et l'impact sur son métier en cabinet

**6 jours**  
*3 modules  
de 2 jours*

### Faire ses premiers pas dans le pôle social d'un cabinet

- Bienvenue dans la profession pour les collaborateurs en social
- Les fondamentaux de la sécurité informatique en cabinet
- Décrypter le monde de demain et l'impact sur les métiers du social

**6 jours**  
*3 modules  
de 2 jours*

## Améliorer sa performance dans son cœur de métier

### Performer dans les missions traditionnelles à l'ère du numérique

- Décrypter le monde de demain et l'impact sur son métier en cabinet
- Revisiter ses méthodes et ses outils pour améliorer sa performance sur les missions comptables
- S'adapter à l'évolution de son métier

**6 jours**  
*3 modules  
de 2 jours*

### Revoir l'organisation et les process du cabinet pour doper sa performance

- Revisiter ses méthodes et ses outils pour améliorer sa performance sur les missions comptables
- Préparer le cabinet pour une période fiscale sereine

**4 jours**  
*2 modules  
de 2 jours*

### Optimiser les méthodes & les outils de production à l'ère du numérique

- Adapter ses méthodes de production pour doper son efficacité sur les missions
- Gagner en efficacité grâce aux outils digitaux
- Intégrer la facture électronique dans l'organisation du cabinet

**6 jours**  
*3 modules  
de 2 jours*

### Organiser le cabinet autour de la facture électronique

- Intégrer la facture électronique dans l'organisation du cabinet
- Développer de nouvelles missions liées à la facture électronique

**4 jours**  
*2 modules  
de 2 jours*

## Mise en place de la facture électronique au cabinet et chez les clients

- Pratique de la facture électronique : mise en place au cabinet, procédures, cas d'usage
- Pratique de la facture électronique : la mission *full fact*

4 jours  
2 modules  
de 2 jours



## Devenir data controller

- Gagner en efficacité grâce aux outils digitaux
- Intégrer la facture électronique dans l'organisation du cabinet
- Se préparer au métier de *data controller*

6 jours  
3 modules  
de 2 jours

## Devenir welcomer

- Gagner en efficacité grâce aux outils digitaux
- Se préparer au métier de *welcomer*

4 jours  
2 modules  
de 2 jours



## Optimiser sa relation clients

- Relations clients : les fondamentaux
- Performer dans la relation clients

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

## Management, mode d'emploi

- Devenir manager
- Animer une équipe

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

## Devenir un pro du management

- Devenez un pro du management : gérer les situations délicates
- Gestion des entretiens individuels

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

# Contribuer au développement de nouvelles missions

## Se lancer dans les nouvelles missions

- S'impliquer dans le projet de cabinet
- Organiser & gérer les missions d'accompagnement
- Communiquer efficacement sur l'offre de services du cabinet

6 jours  
3 modules  
de 2 jours

## Libérer l'entreprise de ses tâches administratives (*full service*) grâce aux nouveaux outils numériques

- Décrypter le monde de demain et l'impact sur son métier en cabinet
- Revisiter ses méthodes et ses outils pour améliorer sa performance sur les missions comptables
- Le *full service*, un nouveau métier au service du client
- Réaliser les nouvelles missions administratives grâce aux nouveaux outils numériques

8 jours  
4 modules  
de 2 jours

### **Missions de *full service* : gestion des relations administratives avec les clients & les fournisseurs**

- Accompagner le client dans sa facturation et le recouvrement de ses créances
- Accompagner le client dans la préparation de sa compta, ses achats et ses règlements fournisseurs

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

### **Accompagner le chef d'entreprise dans le pilotage de la TPE : missions, méthodes et outils numériques**

- Décrypter le monde de demain et l'impact sur son métier en cabinet
- Revisiter ses méthodes et ses outils pour améliorer sa performance sur les missions comptables
- Parler le chef d'entreprise couramment
- Faire parler les comptes de vos clients
- Les principaux outils du pilotage

10 jours  
5 modules  
de 2 jours

### **Accompagner le client dans la gestion de son entreprise grâce aux nouveaux outils numériques**

- Les principaux outils du pilotage
- Calcul & analyse des coûts
- Se lancer dans la mission tableaux de bord

6 jours  
3 modules  
de 2 jours

### **Se perfectionner dans l'accompagnement des TPE : missions, méthodes et outils numériques**

- Écouter le client pour détecter ses besoins
- Accompagner la création d'entreprise
- Calcul & analyse des coûts
- Organiser & gérer les missions d'accompagnement

8 jours  
4 modules  
de 2 jours

### **Missions de pilotage : améliorer la rentabilité et la trésorerie de nos clients**

- Se lancer dans la mission tableaux de bord
- Calcul & analyse des coûts
- Se lancer dans la mission gestion de trésorerie

6 jours  
3 modules  
de 2 jours

### **Missions de pilotage : accompagner les clients dans le développement de leur activité**

- Se lancer dans la mission gestion de trésorerie
- Se lancer dans la mission business plan

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

### **Missions de pilotage : accompagner la création d'entreprise**

- Accompagner la création d'entreprise
- Se lancer dans la mission business plan

4 jours  
2 modules  
de 2 jours



## Mission de pilotage : suivre le résultat et la performance du client

- Se lancer dans la mission tableaux de bord
- Budget, situation intermédiaire et atterrissage de résultat

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

## Mission de pilotage : calculer et réduire les coûts

- Calcul & analyse des coûts
- Se lancer dans la mission de cost-killing dans une TPE-PME

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

## Passer de la paie à l'accompagnement RH

- Décrypter le monde de demain et l'impact sur les métiers du social
- Se lancer dans les missions RH
- Les premières missions RH

6 jours  
3 modules  
de 2 jours

## Développer de nouvelles missions RH

- Accompagner les clients dans leur performance RH
- Optimiser l'organisation des RH des clients pour doper l'efficacité de leur activité

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

## Accompagner les clients dans la gestion de leurs RH

- Les premières missions RH
- Accompagner les clients dans leur performance RH
- Optimiser l'organisation des RH des clients pour doper l'efficacité de leur activité

6 jours  
3 modules  
de 2 jours

## Conseiller le dirigeant sur sa fiscalité personnelle et ses premiers pas dans l'immobilier

- Accompagner le dirigeant dans sa fiscalité personnelle (IR, IFI)
- Maîtriser les principaux supports d'investissement dans l'immobilier

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

## Conseiller le dirigeant sur sa prévoyance et sa retraite future

- La prévoyance au service du dirigeant et de ses proches
- Aider les clients à optimiser leur retraite (date, montant...)

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

## Conseiller le client sur son statut et sa rémunération

- Conseiller le client sur l'arbitrage rémunération/dividendes
- Faut-il encore être TNS à l'heure actuelle ?

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

## Faire ses premiers pas dans la RSE

- Découverte & compréhension des enjeux de la RSE pour les cabinets
- Au-delà des chiffres : la RSE et les normes de durabilité
- Diagnostic gaz à effet de serre & mesures d'impact

6 jours  
3 modules  
de 2 jours



### Se sensibiliser aux enjeux de la durabilité et de la CSRD

- Découverte & compréhension des enjeux de la RSE pour les cabinets
- Comprendre la CSRD
- La durabilité dans les TPE/PME

**6 jours**  
3 modules  
de 2 jours

### Aller plus loin en matière de durabilité

- Au-delà des chiffres : la RSE et les normes de durabilité
- Diagnostic gaz à effet de serre & mesures d'impact

**4 jours**  
2 modules  
de 2 jours

### La durabilité dans les TPE/PME

- La durabilité dans les TPE/PME
- Découverte de la norme CSRD PME volontaire

**4 jours**  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

### Cap Durabilité

Parcours qui permet de développer de nouvelles missions autour de la durabilité et de la CSRD :

- L'accompagnement à l'établissement du rapport de durabilité
- La certification du rapport de durabilité en tant qu'auditeur de durabilité, inscrit auprès de la H2A

**13 jours**  
4 jours  
en présentiel  
+ 9 jours  
en distanciel

## Développer une nouvelle compétence

### Participer au développement du cabinet

- Décrypter le monde de demain et l'impact sur son métier en cabinet
- S'impliquer dans le projet de cabinet
- Gérer son temps et ses priorités en cabinet
- Animer une équipe

**8 jours**  
4 modules  
de 2 jours

### Se préparer à l'évolution de son métier

- Décrypter le monde de demain et l'impact sur son métier en cabinet
- Adapter ses méthodes de production pour doper son efficacité sur les missions
- Parler le chef d'entreprise couramment

**6 jours**  
3 modules  
de 2 jours

### Booster son efficacité personnelle

- Gérer son temps et ses priorités en cabinet
- Améliorer son efficacité professionnelle : aller au-delà des compétences métier

**4 jours**  
2 modules  
de 2 jours

## Faire parler les datas grâce aux fonctions avancées d'Excel

- Contrôler les datas grâce à Excel
- Faire parler les datas grâce à Excel

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

## Découvrir la BI pour son exercice professionnel

- Découvrir la *Business Intelligence* (découverte, gestion de projet, analyse des besoins, cas d'usage)
- Pratique de la BI : utilisation, cas d'usage, cas pratiques

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

## Au cœur de la data pour développer les missions

- Travailler efficacement avec ChatGPT
- Pratique de la BI : utilisation, cas d'usage, cas pratiques

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

## Maîtriser l'intelligence artificielle dans son exercice professionnel

- Travailler efficacement avec ChatGPT
- Devenir un pro de l'IA générative

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

## IA : professionnalisez votre usage en comptabilité et fiscalité

- Devenir un pro de l'IA générative
- Pratique de l'IA : cas pratiques d'usage en comptabilité et fiscalité

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

## IA : professionnalisez votre usage en social

- Devenir un pro de l'IA générative
- Pratique de l'IA : cas pratiques d'usage en social

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

## IA : professionnalisez votre usage pour accompagner le pilotage de vos clients

- Devenir un pro de l'IA générative
- Pratique de l'IA : cas pratiques d'usage pour aider le cabinet dans ses missions de pilotage

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

## IA : professionnalisez votre usage pour gérer le marketing et la communication de votre cabinet

- Devenir un pro de l'IA générative
- Pratique de l'IA : cas pratiques d'usage pour le marketing et la communication du cabinet

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

## IA : professionnalisez votre usage pour la gestion interne du cabinet

- Devenir un pro de l'IA générative
- Pratique de l'IA : cas pratiques d'usage pour la gestion interne du cabinet

4 jours  
2 modules  
de 2 jours

Nouveauté  
2025

## **IA : professionnalisez votre usage pour perfectionner vos écrits professionnels**

- Devenir un pro de l'IA générative
- Pratique de l'IA : améliorer ses écrits professionnels grâce à l'IA

**4 jours**  
**2 modules**  
**de 2 jours**

Nouveauté  
2025

## **Devenir référent numérique du cabinet**

- Les fondamentaux de la sécurité informatique en cabinet
- Être facilitateur du numérique au quotidien

**4 jours**  
**2 modules**  
**de 2 jours**

## **Organiser la sécurité informatique du cabinet**

- Les fondamentaux de la sécurité informatique en cabinet
- Construire la stratégie cyber du cabinet

**4 jours**  
**2 modules**  
**de 2 jours**

## **Se lancer dans la com du cabinet**

- Communiquer efficacement sur l'offre de services du cabinet
- Devenir le *community manager* du cabinet

**4 jours**  
**2 modules**  
**de 2 jours**

## **Où trouver ces formations ?**

Tous ces parcours sont proposés par les instituts de formation (IRF) des Conseils régionaux de l'ordre des experts-comptables. Ils peuvent être animés en inter ou en intra, c'est-à-dire en session privative au sein de votre cabinet. Vous pouvez également composer vous-même vos propres parcours sur mesure à partir des modules disponibles dans le programme Profession Comptable 2030.

**N'hésitez pas à prendre contact avec votre IRF.**



# Profession Comptable 2030

[www.professioncomptable2030.fr](http://www.professioncomptable2030.fr)



---

*Opération financée par l'État dans le cadre de l'action « Adaptation et qualification de la main d'œuvre »,  
« Dispositifs France Formation Innovante NUMérique (DEFFINUM) », opéré par la Caisse des Dépôts (Banque des Territoires).*

---